



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ
เรื่อง นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller) ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ จำเป็นต้องทำการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตลอดจนรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นไปตามมาตรฐาน ดังนั้น เพื่อเป็นการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และเพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อข้อมูลส่วนบุคคล ที่กฎหมายให้ความคุ้มครอง รวมถึงเพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงทั้งต่อเจ้าของข้อมูลและมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ จึงออกประกาศนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

“ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ได้แก่ ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ปฏิบัติงาน ผู้เรียน บุคคลภายนอกผู้ใช้บริการ แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ

“เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า ผู้เรียน และผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย รวมถึง บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยที่ติดต่อประสานงานหรือทำธุรกรรมกับมหาวิทยาลัย

“ผู้เรียน” หมายความว่า นักศึกษาและผู้ซึ่งเข้ามารับความรู้ทางวิชาการจากมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

“หน่วยงาน” หมายความว่า ส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะหรือกอง ที่จัดตั้งหรือแบ่งส่วนราชการตามกฎหมายกระทรวง ประกาศกระทรวงและมติสภามหาวิทยาลัย รวมถึงส่วนงานภายใน มหาวิทยาลัย

“ผู้ปฏิบัติงาน” หมายความว่า บุคลากรที่ปฏิบัติงานภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

ข้อ ๒ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ หรือประกาศนี้มีได้กำหนดไว้ให้อธิการบดีมีอำนาจในการพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาด แล้วให้เป็นที่สุดและรายงานผลการวินิจฉัยให้คณะกรรมการทราบ

ข้อ ๓ ประกาศนี้เป็นกรอบการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยในฐานะที่เป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยจะดำเนินการตามมาตรการที่เข้มงวดในการรักษาความปลอดภัย ตลอดจนการป้องกันไม่ให้มีการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลก่อน

ข้อ ๔ การปฏิบัติตามประกาศนี้จะต้องดำเนินการตามแนวนโยบาย แนวปฏิบัติ หรือข้อหาหรือที่จะได้ออกตามประกาศนี้ รวมถึงระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๕ การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัย ต้องดำเนินการตามหลักการ ดังนี้

๕.๑ เป็นการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลโดยชอบด้วยกฎหมาย โปร่งใส และตรวจสอบได้ (Lawfulness, fairness and transparency)

๕.๒ เป็นการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลภายในขอบเขตและวัตถุประสงค์ที่กำหนดและไม่นำไปใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลนอกขอบเขตและวัตถุประสงค์ของการประมวลผลข้อมูลนั้น (Purpose limitation)

๕.๓ เป็นการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเป็นไปเท่าที่จำเป็น เกี่ยวข้อง และเพียงพอต่อขอบเขตและวัตถุประสงค์ของการประมวลผลข้อมูลนั้น (Data minimization)

๕.๔ เป็นการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ถูกต้องและดำเนินการให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นปัจจุบันในกรณีที่เป็น (Accuracy)

๕.๕ เป็นการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลตามระยะเวลาเท่าที่จำเป็นต่อการประมวลผลข้อมูลนั้น (Storage limitation)

๕.๖ เป็นการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่มีมาตรการเพื่อการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล (Integrity and confidentiality)

ข้อ ๖ มหาวิทยาลัยต้องดำเนินการดังต่อไปนี้เพื่อการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

๖.๑ กำหนดมาตรการให้ผู้ปฏิบัติงานและบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องที่ทำการประมวลผลข้อมูลตามขอบเขตและวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยทราบ ตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบ รวมถึงแนวทางที่จะต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับประกาศนี้

๖.๒ จัดให้มีการอบรม แนวทางการปฏิบัติที่เหมาะสมแก่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้เรียนและบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยจัดทำเป็นการอบรมออนไลน์ที่สามารถเข้าถึงได้ทั่วไป

๖.๓ ดำเนินการให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลรับรู้ ให้ความยินยอมตามแบบวิธีการของมหาวิทยาลัยก่อนทำการเก็บรวบรวม เว้นแต่

- (๑) เป็นกรณีที่กฎหมายกำหนด
- (๒) เป็นไปเพื่อประโยชน์ และการขอความยินยอมไม่อาจกระทำได้ในเวลานั้น
- (๓) เป็นไปเพื่อประโยชน์เกี่ยวกับชีวิต สุขภาพ หรือความปลอดภัย
- (๔) เพื่อประโยชน์แก่การสืบสวน สอบสวน ของพนักงานสอบสวน หรือการพิจารณา

พิพาทภาคีของศาล

- (๕) เพื่อประโยชน์ในการศึกษา วิจัย หรือการจัดทำสถิติ

๖.๔ ไม่จัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งเกี่ยวกับลักษณะทางพันธุกรรม พฤติกรรมทางเพศ หรือข้อมูลที่อาจเป็นผลร้าย ทำให้เสียชื่อเสียง หรืออาจก่อให้เกิดความรู้สึกเกี่ยวกับการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม หรือความไม่เท่าเทียมแก่บุคคลใด เว้นแต่

- (๑) ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลก่อน
- (๒) เป็นกรณีที่กฎหมายกำหนด
- (๓) เป็นไปเพื่อประโยชน์ และการขอความยินยอมไม่อาจกระทำได้ในเวลานั้น
- (๔) เป็นไปเพื่อประโยชน์เกี่ยวกับชีวิต สุขภาพ หรือความปลอดภัย
- (๕) เพื่อประโยชน์แก่การสืบสวน สอบสวน ของพนักงานสอบสวน หรือการพิจารณา

พิพาทภาคีของศาล

- (๖) เพื่อประโยชน์ในการศึกษา วิจัย หรือการจัดทำสถิติ

๖.๕ อาจรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเข้ากับข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับมาจากแหล่งอื่นเฉพาะในกรณีที่มีความจำเป็นและได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลเท่านั้น ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นปัจจุบัน และเพื่อปรับปรุงคุณภาพและประสิทธิภาพของการให้บริการของมหาวิทยาลัยยิ่งขึ้น

ข้อ ๗ วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

๗.๑ มหาวิทยาลัยจะทำการเก็บ รวบรวม หรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย เช่น การจัดซื้อจัดจ้าง การทำสัญญา การทำธุรกรรมทางการเงิน การรับสมัครงาน การดำเนินกิจกรรมของมหาวิทยาลัย การติดต่อประสานงานต่าง ๆ หรือเพื่อปรับปรุงคุณภาพการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เช่น การจัดทำฐานข้อมูล วิเคราะห์และพัฒนาระบบการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย และเพื่อวัตถุประสงค์อื่นใดที่ไม่ขัดต่อกฎหมาย หรือเพื่อปฏิบัติตามกฎหมายหรือ

กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย โดยมหาวิทยาลัยจะจัดเก็บและใช้ข้อมูลดังกล่าวตามระยะเวลาเท่าที่จำเป็นตามวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งเจ้าของข้อมูล หรือตามที่กฎหมายกำหนดไว้เท่านั้น

๗.๒ หากภายหลังมีการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยจะแจ้งให้ทราบและขอความยินยอม และจัดให้มีบันทึกการแก้ไขเพิ่มเติมไว้เป็นหลักฐาน

๗.๓ ในกรณีที่มหาวิทยาลัยมีการเก็บรวบรวม จัดเก็บ ใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อดำเนินการอื่นนอกเหนือจากวัตถุประสงค์ตามที่ได้ระบุไว้ เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิในการให้ความยินยอมหรือไม่ยินยอมก็ได้

๗.๔ มหาวิทยาลัยจะไม่กระทำการใด ๆ แตกต่างจากที่ระบุไว้ในวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมข้อมูล เว้นแต่

(๑) ได้แจ้งวัตถุประสงค์ใหม่ให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบ และได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล

(๒) เป็นกรณีที่กฎหมายกำหนด

ข้อ ๘ การใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

๘.๑ มหาวิทยาลัยจะใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลได้ต่อเมื่อได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล และจะต้องเป็นการใช้ตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยเท่านั้น

๘.๒ มหาวิทยาลัยจะดูแลให้ผู้ปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยมิให้เปิดเผย แสดง หรือทำให้ปรากฏในลักษณะอื่นใดซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลนอกเหนือไปจากวัตถุประสงค์หรือต่อบุคคลภายนอก เว้นแต่

(๑) เป็นกรณีที่กฎหมายกำหนด

(๒) ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล

(๓) เป็นไปเพื่อประโยชน์เกี่ยวกับชีวิต สุขภาพ หรือความปลอดภัย

(๔) เพื่อประโยชน์แก่การสืบสวน สอบสวน ของพนักงานสอบสวน หรือการพิจารณา

พิพากษาคดีของศาล

(๕) เพื่อประโยชน์ในการศึกษา วิจัย หรือการจัดทำสถิติ

๘.๓ มหาวิทยาลัยอาจให้บุคคลหรือหน่วยงานอื่นเข้าถึงหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลเท่าที่จำเป็น เช่น การเปิดเผยข้อมูลต่อหน่วยงานราชการ หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานกำกับดูแล รวมถึงในกรณีที่มีการร้องขอให้เปิดเผยข้อมูลโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย เช่น การร้องขอข้อมูลเพื่อการฟ้องร้องหรือดำเนินคดีตามกฎหมาย หรือการร้องขอจากหน่วยงานเอกชน หรือบุคคลภายนอกอื่น ๆ ที่มีความเกี่ยวข้องกับกระบวนการทางกฎหมาย และเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลก่อน

ข้อ ๙ การรักษาความมั่นคงปลอดภัย

๙.๑ มหาวิทยาลัยจะกำหนดมาตรการต่าง ๆ รวมถึงมาตรการด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่ ผู้ปฏิบัติงาน ผู้เรียนของมหาวิทยาลัยและบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง

๙.๒ เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยและหน่วยงานต้องจัดให้มีมาตรการในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันการสูญหาย การเข้าถึง ทำลาย ใช้แปลง แก้ไขหรือเปิดเผยข้อมูลโดยมิชอบ และต้องทบทวนมาตรการดังกล่าวเมื่อมีความจำเป็นหรือเมื่อเทคโนโลยีเปลี่ยนแปลงไปเพื่อให้มีประสิทธิภาพในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามมาตรฐานขั้นต่ำที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประกาศกำหนด

๙.๓ ในกรณีที่มีการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล หน่วยงานจะต้องแจ้งเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวให้มหาวิทยาลัย และเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยทราบตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด และมหาวิทยาลัยจะต้องดำเนินการแจ้งเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวแก่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และหรือเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล แล้วแต่กรณีให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

๙.๔ มหาวิทยาลัยจะต้องให้ความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตลอดจนหน่วยงานที่กำกับดูแลหรือมีหน้าที่และอำนาจตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

๙.๕ ผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงาน และผู้เรียนของมหาวิทยาลัย จะต้องให้ความร่วมมือและปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและกฎหมายอื่น ตลอดจนนโยบายแนวทางปฏิบัติและมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

มหาวิทยาลัยและหน่วยงานมีหน้าที่กำกับดูแลให้ผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงาน และผู้เรียนของมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานปฏิบัติตามกฎหมาย นโยบาย แนวปฏิบัติ และมาตรการตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ให้มหาวิทยาลัยและหน่วยงานดำเนินการให้การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เป็นส่วนหนึ่งของการบริหารความเสี่ยง (Enterprise Risk Management) ของมหาวิทยาลัยและหน่วยงาน ที่มีการควบคุมความเสี่ยงอย่างเหมาะสม มีการติดตามและทบทวนอย่างสม่ำเสมอ

ข้อ ๑๐ สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

๑๐.๑ ในกรณีที่ประสงค์จะทราบข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับตนเอง สามารถมีคำร้องขอตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด เมื่อมหาวิทยาลัยได้รับคำร้องขอดังกล่าวแล้ว

มหาวิทยาลัยจะรีบดำเนินการแจ้งถึงความมีอยู่ของข้อมูลส่วนบุคคล หรือรายละเอียดของข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว ภายในระยะเวลาอันสมควร

๑๐.๒ หากเห็นว่าข้อมูลส่วนบุคคลใดที่เกี่ยวกับตนไม่ถูกต้องตามที่ เป็นจริง สามารถแจ้ง มหาวิทยาลัยเพื่อให้แก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือลบข้อมูลส่วนบุคคลนั้นได้ ในการนี้ มหาวิทยาลัยจะจัดทำบันทึก คำคัดค้านการจัดเก็บ ความถูกต้อง หรือการกระทำใด ๆ เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลไว้เป็นหลักฐานด้วย

๑๐.๓ มีสิทธิตรวจสอบความมีอยู่ของข้อมูลส่วนบุคคล ลักษณะของข้อมูลส่วนบุคคล วัตถุประสงค์ ของการนำข้อมูลไปใช้ และสถานที่ทำการของมหาวิทยาลัย นอกจากนี้ ยังมีสิทธิดังต่อไปนี้

(๑) ขอสำเนา หรือขอสำเนารับรองถูกต้องเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของตน

(๒) ขอแก้ไข หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคลของตนให้ถูกต้องสมบูรณ์

(๓) ขอระงับการใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตน

(๔) ขอให้ดำเนินการลบ หรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตน

(๕) ขอให้เปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตนในกรณีที่เป็นข้อมูลซึ่ง เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไม่ได้ให้ความยินยอมในการรวบรวมหรือจัดเก็บ

๑๐.๔ เจ้าของข้อมูลสามารถขอใช้สิทธิตามข้อ ๑๐ โดยยื่นคำร้องขอใช้สิทธิต่อมหาวิทยาลัย เป็นลายลักษณ์อักษรหรือผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด ผ่านช่องทางการ ติดต่อของมหาวิทยาลัย โดยมหาวิทยาลัยจะพิจารณาและแจ้งผลการพิจารณาตามคำร้องของเจ้าของข้อมูลภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับคำร้อง ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยอาจปฏิเสธสิทธิได้ในกรณีที่กฎหมายกำหนด หรือในกรณีที่ ข้อมูลส่วนบุคคลถูกทำให้ไม่ปรากฏชื่อหรือสิ่งบอกลักษณะอันสามารถระบุตัวได้อีก

ข้อ ๑๑ การเชื่อมโยงข้อมูลส่วนบุคคลกับบุคคลอื่นหรือหน่วยงานอื่น

มหาวิทยาลัยอาจเชื่อมโยงข้อมูลส่วนบุคคลกับบุคคลหรือหน่วยงานอื่น มหาวิทยาลัยจะแจ้ง ให้ทราบก่อนที่จะทำการเชื่อมโยงข้อมูลส่วนบุคคล พร้อมทั้งขอความยินยอม โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้เป็นอย่าง น้อย

(๑) บุคคลหรือหน่วยงานที่จะทำการเชื่อมโยงข้อมูลส่วนบุคคล

(๒) วัตถุประสงค์ในการเชื่อมโยงข้อมูลส่วนบุคคล

(๓) วิธีการในการเชื่อมโยงข้อมูลส่วนบุคคล

(๔) ข้อมูลส่วนบุคคลที่จะทำการเชื่อมโยง

(๕) บุคคลผู้มีสิทธิเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อ ๑๒ การทบทวนและเปลี่ยนแปลงนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

๑๒.๑ มหาวิทยาลัยอาจปรับปรุงนโยบายส่วนบุคคลนี้เป็นครั้งคราวเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของการให้บริการ การดำเนินงานของมหาวิทยาลัย และข้อเสนอแนะ ความคิดเห็นจากเจ้าของข้อมูล มหาวิทยาลัยจะประกาศแจ้งเปลี่ยนแปลงให้ทราบอย่างชัดเจนก่อนจะเริ่มดำเนินการเปลี่ยนแปลง หรืออาจส่งประกาศแจ้งเตือนให้ทราบโดยตรง

๑๒.๒ หากมีข้อเสนอแนะ หรือต้องการสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับรายละเอียดการเก็บรวบรวมการใช้ และหรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงการขอใช้สิทธิตามนโยบายฉบับนี้ สามารถติดต่อมหาวิทยาลัยได้ผ่านช่องทางดังนี้

สำนักงานอธิการบดี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

(Rajamangala University of Technology Krungthep)

เลขที่ ๒ ถนนนางลิ้นจี่ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร จังหวัดกรุงเทพฯ ๑๐๑๒๐

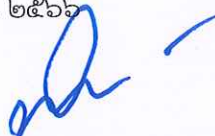
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๗ ๙๖๐๐ โทรสาร ๐ ๐๒๘๗ ๙๖๘๗

เว็บไซต์ <https://www.rmutk.ac.th>

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sarabandocument@mail.rmutk.ac.th

ทั้งนี้ ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์พิชัย จันทรมณี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ